



IMPLEMENTASI ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN

**STUDI KASUS EKOSISTEM DIGITAL
BERBASIS ARKAS DAN SIPLAH
DI SDN 02 DEMAKAN, MOJOLABAN**



**Khonsa Mujahidah
Azizah Nur 'Aini
Hanifah Ash Sholihah
Affanin Rain Citra N
Dzaky Hammad Lazzuardy
Khoribullah**

Editor: Septian Nur Ika Trisnawati, M.Pd

IMPLEMENTASI
ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN
Studi Kasus Ekosistem Digital Berbasis ARKAS dan SIPLah
di SDN 02 Demakan, Mojolaban

Khonsa Mujahidah
Azizah Nur 'Aini
Hanifah Ash Sholihah
Affanin Rain Citra N
Dzaky Hammad Lazuardy
Khoribullah



Tahta Media Group

UU No 28 tahun 2014 tentang Hak Cipta

Fungsi dan sifat hak cipta Pasal 4

Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a merupakan hak eksklusif yang terdiri atas hak moral dan hak ekonomi.

Pembatasan Pelindungan Pasal 26

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 23, Pasal 24, dan Pasal 25 tidak berlaku terhadap:

- i. penggunaan kutipan singkat Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait untuk pelaporan peristiwa aktual yang ditujukan hanya untuk keperluan penyediaan informasi aktual;
- ii. Penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk kepentingan penelitian ilmu pengetahuan;
- iii. Penggandaan Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait hanya untuk keperluan pengajaran, kecuali pertunjukan dan Fonogram yang telah dilakukan Pengumuman sebagai bahan ajar; dan
- iv. penggunaan untuk kepentingan pendidikan dan pengembangan ilmu pengetahuan yang memungkinkan suatu Ciptaan dan/atau produk Hak Terkait dapat digunakan tanpa izin Pelaku Pertunjukan, Produser Fonogram, atau Lembaga Penyiaran.

Sanksi Pelanggaran Pasal 113

1. Setiap Orang yang dengan tanpa hak melakukan pelanggaran hak ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf i untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 1 (satu) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp100.000.000 (seratus juta rupiah).
2. Setiap Orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf c, huruf d, huruf f, dan/atau huruf h untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 3 (tiga) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah).

Hak cipta dilindungi undang-undang

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari Penerbit.

IMPLEMENTASI ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN STUDI KASUS EKOSISTEM DIGITAL BERBASIS ARKAS DAN SIPLAH DI SDN 02 DEMAKAN, MOJOLABAN

Penulis:

Khonsa Mujahidah
Azizah Nur 'Aini
Hanifah Ash Sholihah
Affanin Rain Citra N
Dzaky Hammad Lazzuardy
Khoribullah

Desain Cover:

Tahta Media

Editor:

Septian Nur Ika Trisnawati, M.Pd

Proofreader:

Tahta Media

Ukuran:

viii, 71, Uk: 15,5 x 23 cm

QRCBN : 62-415-6068-867

Cetakan Pertama:

Juli 2026

Hak Cipta 2026, Pada Penulis

Isi diluar tanggung jawab percetakan

Copyright © 2026 by Tahta Media Group

All Right Reserved

PENERBIT TAHTA MEDIA GROUP

Perumahan Mitra Utama Residence 3 Blok A no 1, Sawahan, Tempel,

Kec. Gatak, Kabupaten Sukoharjo, Jawa Tengah 57557

email: tahtaliterasimedia@gmail.com

website: <http://store.tahtamedia.co.id/>

Anggota IKAPI (216/JTE/2021)

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa, atas segala limpahan rahmat, taufik, hidayah, serta inayah-Nya yang tiada bertepi. Hanya karena izin dan ridha-Nya, tim penulis dapat menyelesaikan penyusunan buku ilmiah kolaboratif yang komprehensif ini dengan judul Implementasi Administrasi Keuangan Pendidikan, Studi Kasus Ekosistem Digital Berbasis ARKAS dan SIPLah di Sekolah Dasar Negeri.

Fokus sentral dari penulisan buku komprehensif ini adalah mengupas secara radikal, teoretis, sosiologis, dan empiris mengenai sistem tata kelola finansial institusional pada tingkat satuan pendidikan dasar negeri. Keuangan merupakan unsur vital yang menentukan kelangsungan operasional lembaga pendidikan karena seluruh kegiatan instruksional memerlukan dukungan dana yang dikelola secara efektif dan efisien. Transformasi struktural birokrasi pendidikan nasional yang saat ini bergeser secara masif ke arah digitalisasi menuntut tata pamong keuangan sekolah yang tidak hanya transparan, tetapi juga adaptif, responsif, dan cakap dalam menghadapi integrasi teknologi keuangan makro.

Melalui analisis kritis yang tajam terhadap dinamika operasional aplikasi ARKAS (Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah), platform niaga elektronik SIPLah (Sistem Informasi Pengadaan Sekolah), serta dinamika penyusunan berkas administrasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ) harian, buku ini berusaha memotret secara utuh realitas manajemen keuangan sekolah berdasarkan data empiris riset lapangan. Penulisan buku ini juga mengintegrasikan nilai-nilai moral dan etika syariah seperti amanah, kejujuran, dan keadilan yang

harus dijunjung tinggi dalam pengelolaan keuangan lembaga pendidikan.

Akhir kata, semoga buku ilmiah ini tidak hanya menjadi penambah wawasan akademis semata, melainkan dapat bertransformasi menjadi acuan praktis, referensi kredibel, dan panduan teoretis yang bermanfaat bagi pengembangan tata kelola administrasi keuangan pendidikan yang akuntabel, bersih, transparan, dan amanah di seluruh penjuru Indonesia.

Tim Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
BAB 1 PENGERTIAN DAN HAKIKAT ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN.....	1
A. Pendahuluan	1
B. Konsep Dasar Administrasi Keuangan.....	2
C. Urgensi Keuangan Dalam Operasional Sekolah	3
BAB 2 TUJUAN INSTITUSIONAL ADMINISTRASI KEUANGAN SEKOLAH	5
A. Pendahuluan	5
B. Efisiensi Penggunaan Anggaran.....	6
C. Penjaminan Transparansi Keuangan	7
D. Penegakan Akuntabilitas Publik	8
E. Mendukung Pencapaian Tujuan Lembaga Secara Optimal	8
BAB 3 FUNGSI-FUNGSI MANAJEMEN KEUANGAN PENDIDIKAN	10
A. Pendahuluan	10
B. Fungsi Perencanaan (<i>Budgeting</i>)	11
C. Fungsi Pelaksanaan (<i>Actuating</i>)	12
D. Fungsi Pengadaan (<i>Procurement</i>)	13
E. Fungsi Pencatatan Dan Pembukuan (<i>Bookkeeping</i>)	14
F. Fungsi Pertanggungjawaban (<i>Accountability</i>)	15
G. Fungsi Pengawasan (<i>Controlling</i>) Dan Audit	16
BAB 4 RUANG LINGKUP PENATAUSAHAAN KEUANGAN SEKOLAH	17
A. Pendahuluan	17

B.	Penyusunan RKAS (Rencana Kegiatan Dan Anggaran Sekolah)	18
C.	Pengelolaan Kas (Cash Management)	19
D.	Pembukuan Dan Pencatatan Transaksi (<i>Bookkeeping</i>)	19
E.	Verifikasi Bukti Transaksi (<i>Vouching</i>)	20
F.	Pelaporan Keuangan (<i>Financial Reporting</i>)	21
G.	Audit Dan Pengawasan Internal	22
BAB 5 PRINSIP-PRINSIP UTAMA ADMINISTRASI KEUANGAN PUBLIK		24
A.	Pendahuluan	24
B.	Rambu Normatif Pengelolaan Anggaran	25
C.	Transparansi (<i>Financial Transparency</i>)	25
D.	Akuntabilitas (<i>Public Accountability</i>)	27
E.	Efektivitas (<i>Effectiveness</i>)	28
F.	Efisiensi (<i>Efficiency</i>)	29
BAB 6 LANDASAN HUKUM DAN REGULASI KEUANGAN PENDIDIKAN DI INDONESIA		31
A.	Pendahuluan	31
B.	Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional	31
C.	Peraturan Pemerintah Tentang Pendanaan Pendidikan	32
D.	Petunjuk Teknis Dana Bos (Bantuan Operasional Satuan Pendidikan)	33
BAB 7 PENERAPAN ADMINISTRASI KEUANGAN DALAM LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM		35
A.	Pendahuluan	35
B.	Keberagaman Sumber Pembiayaan Lembaga Pendidikan Islam	36
C.	Tahapan Penatausahaan Berbasis Nilai Islam	38

BAB 8 PENERAPAN ADMINISTRASI KEUANGAN DALAM LEMBAGA PENDIDIKAN ISLAM	40
A. Pendahuluan	40
B. Nilai Amanah (Kepercayaan Dan Akuntabilitas Ilahiah)	41
C. Nilai Kejujuran (<i>Sidq</i> Dan Keabsahan Faktual Transaksi).....	42
D. Asas Keadilan (' <i>Adl</i> Dalam Distribusi Anggaran).....	43
BAB 9 DIGITALISASI SISTEM KEUANGAN: PERSPEKTIF TEORI DAN IMPLEMENTASI UMUM.....	45
A. Pendahuluan	45
B. Transformasi Menuju Ekosistem Digital Keuangan Sekolah.	46
C. Peran Strategis Arkas Dalam Penatausahaan Anggaran Digital	47
D. Peran Strategis Platform Siplah Dalam Transparansi Pengadaan	48
BAB 10 IMPLEMENTASI ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN DI SDN 02 DEMAKAN, MOJOLABAN	50
A. Gambaran Umum Sekolah	50
B. Pelaksanaan Administrasi Keuangan Di Lapangan.....	55
C. Refleksi Dan Pembelajaran Dari Lapangan.....	60
DAFTAR PUSTAKA.....	63
PROFIL PENULIS	66

BAB 1

PENGERTIAN DAN HAKIKAT ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Administrasi keuangan dalam konteks lembaga pendidikan bukanlah sekadar aktivitas mekanis pencatatan arus kas masuk dan kas keluar. Lebih dari itu, sistem tersebut merupakan instrumen strategis, determinan utama, sekaligus urat nadi yang menentukan keberhasilan kelangsungan operasional seluruh program Pendidikan (Isticomah et al., 2025). Dunia pendidikan dasar saat ini beroperasi di bawah tuntutan mutu yang sangat ketat, di mana setiap kebijakan instruksional harus didukung oleh ketersediaan likuiditas finansial yang sehat.

Pengelolaan kapital sekolah memerlukan pemahaman holistik yang mempertemukan tata kelola manajerial dengan akurasi teknis akuntansi publik. Kebijakan pembiayaan yang keliru tidak hanya akan menghambat proses belajar mengajar, tetapi juga dapat menurunkan kepercayaan masyarakat secara drastic (Karim et al., 2025). Oleh karena itu, bab ini akan membedah secara radikal, teoretis, dan mendalam mengenai hakikat konseptual serta urgensi vital dari administrasi keuangan dalam ekosistem pendidikan modern.

B. KONSEP DASAR ADMINISTRASI KEUANGAN

Administrasi keuangan merupakan bagian dari proses administrasi yang berfokus pada pengelolaan seluruh aktivitas keuangan dalam suatu organisasi secara sistematis dan terencana. Secara etimologis, kata administrasi diartikan sebagai rangkaian kegiatan kerja sama yang dilakukan oleh sekelompok orang untuk mencapai tujuan tertentu, sedangkan keuangan berkaitan dengan segala hal yang berhubungan dengan uang, baik dalam bentuk penerimaan maupun pengeluaran (Fatimah & Siregar, 2024).

Dengan menggabungkan kedua ranah tersebut, administrasi keuangan dapat dipahami sebagai suatu proses tata kelola finansial terpadu yang mencakup perencanaan anggaran, pelaksanaan penggunaan, pencatatan harian, pembukuan, hingga pengawasan dan evaluasi dana guna mencapai tujuan lembaga secara efektif dan efisien.

Menurut para ahli di bidang manajemen pendidikan, administrasi keuangan tidak boleh disempitkan maknanya hanya sebatas pada kegiatan juru tulis atau pencatatan angka transaksi semata. Proses ini melibatkan dimensi yang jauh lebih luas, yakni proses pengambilan keputusan strategis terkait bagaimana sekolah memperoleh sumber pendanaan yang legal, bagaimana mendistribusikan dana tersebut ke dalam pos-pos akademik secara adil, serta bagaimana mempertanggungjawabkannya secara hukum.

Dalam konteks makro, administrasi keuangan berfungsi sebagai alat kontrol yang memastikan bahwa setiap pengeluaran kas sekolah senantiasa linier dengan visi, misi, dan skala prioritas pengembangan mutu pendidikan yang telah ditetapkan. Ketika tata kelola finansial ini diletakkan sebagai bagian utuh dari manajemen lembaga, keuangan berubah peran menjadi instrumen pendorong yang menjamin

keberlanjutan inovasi kurikulum, pengadaan sarana mutakhir, hingga peningkatan performa pendidik.

C. URGENSI KEUANGAN DALAM OPERASIONAL SEKOLAH

Dalam lingkungan lembaga pendidikan, administrasi keuangan memiliki peran yang sangat strategis dan vital dalam mendukung keberlangsungan seluruh kegiatan Pendidikan. Setiap program akademik, mulai dari kegiatan belajar mengajar harian di kelas, pelaksanaan ujian semester, pengadaan media ajar berbasis teknologi, hingga program bimbingan konseling dan kegiatan ekstrakurikuler siswa, membutuhkan dukungan biaya operasional yang konstan. Pengelolaan keuangan yang baik akan memastikan tersedianya sumber daya yang memadai, sehat, dan likuid untuk menunjang proses pembelajaran, pengembangan sarana prasarana, serta peningkatan kualitas tenaga pendidik.

Sebaliknya, jika administrasi keuangan dikelola secara amatir, tidak terstruktur, dan mengabaikan kedisiplinan anggaran, maka dampak negatif yang ditimbulkan akan bersifat sistemik dan berantai. Ketiadaan kontrol finansial yang baik akan memicu timbulnya pemborosan, penumpukan sisa kas yang tidak produktif, atau bahkan defisit yang dapat melumpuhkan aktivitas instruksional harian.

Selain itu, tuntutan transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan semakin meningkat seiring berkembangnya kesadaran masyarakat terhadap pentingnya pengelolaan dana yang jujur dan terbuka. Tanpa adanya sistem administrasi keuangan yang tertata dengan baik, sekolah tidak akan mampu memberikan laporan pertanggungjawaban yang kredibel kepada berbagai pihak, baik internal maupun eksternal. Oleh karena itu, administrasi keuangan menjadi salah satu indikator dan tolok ukur paling penting dalam

menilai kualitas manajemen, akreditasi, serta tingkat profesionalisme suatu lembaga pendidikan di era modern saat ini.

BAB 2

TUJUAN INSTITUSIONAL ADMINISTRASI KEUANGAN SEKOLAH

A. PENDAHULUAN

Setiap aktivitas manajerial dan roda birokrasi di dalam instansi pendidikan wajib memiliki orientasi tujuan yang jelas agar tidak kehilangan arah dan esensinya. Anggaran keuangan yang mengalir ke satuan pendidikan dasar, baik dalam skema makro maupun mikro, memegang nominal yang sangat besar, sehingga pemanfaatannya harus dikunci oleh target pencapaian yang berkorelasi langsung pada peningkatan mutu pembelajaran.

Dalam lanskap administrasi pendidikan modern, perumusan tujuan institusional keuangan sekolah tidak boleh dipandang sebagai formalitas pemenuhan berkas kertas semata, melainkan sebagai kompas strategis demi mewujudkan tata kelola yang bersih, berkeadilan, dan berorientasi pada kepentingan peserta didik. Pengelolaan anggaran yang tidak memiliki dasar tujuan yang kokoh akan menyebabkan arah pembelanjaan modal menjadi tidak teratur, bias kepentingan, serta rentan terhadap risiko maladministrasi.

Oleh karena itu, jajaran manajemen sekolah dasar, khususnya kepala sekolah dan bendahara, wajib menginternalisasikan tujuan institusional ini ke dalam setiap kebijakan pembiayaan operasional yang diambil. Bab ini akan membedah secara radikal, teoretis, komprehensif, dan sistematis mengenai pilar-pilar utama yang

membentuk tujuan institusional administrasi keuangan di lingkungan sekolah dasar.

B. EFISIENSI PENGGUNAAN ANGGARAN

Meningkatkan efisiensi penggunaan dana memiliki arti bahwa setiap unit pengeluaran kas yang dieksekusi oleh bendahara sekolah harus dilakukan secara tepat guna, cermat, terhitung, dan tidak berlebihan. Asas efisiensi ini berakar pada kenyataan riil mengenai kelangkaan sumber daya, di mana satuan pendidikan selalu dihadapkan pada keterbatasan jumlah pagu dana bantuan jika dibandingkan dengan banyaknya daftar kebutuhan sarana prasarana ruang kelas. Oleh karena itu, dalam praktiknya, organisasi sekolah harus mampu melakukan analisis kebutuhan yang mendalam guna mengalokasikan dana secara ketat sesuai dengan skala prioritas utama.

Implementasi dari tujuan efisiensi ini menuntut ketajaman manajerial pengelola untuk membatasi dan mengeliminasi seluruh pos pembelanjaan yang bersifat konsumtif, seremonial, atau non-esensial yang tidak memberikan dampak langsung kepada siswa. Selain itu, pengelola harus melakukan analisis perbandingan harga pasar secara disiplin guna mendapatkan komoditas barang atau jasa dengan kualitas terbaik namun dengan mengeluarkan biaya yang paling minimal.

Sekolah juga dituntut merancang pemanfaatan dan pengadaan aset inventaris sekolah yang bersifat multi-fungsi guna memangkas pengeluaran ganda yang tidak diperlukan. Dengan penegakan efisiensi yang berjalan baik, dana operasional yang terbatas dapat diserap secara maksimal, tepat sasaran, serta mampu menghasilkan

BAB 10

IMPLEMENTASI ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN DI SDN 02 DEMAKAN, MOJOLABAN

A. GAMBARAN UMUM SEKOLAH

1. Identitas Resmi dan Karakteristik Institusi

Sekolah Dasar Negeri Demakan 02 merupakan salah satu lembaga pendidikan dasar negeri formal yang bernaung di bawah pembinaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Sukoharjo, Jawa Tengah. Sebagai satuan pendidikan dasar, sekolah ini mengemban amanah besar untuk menyelenggarakan layanan edukasi yang inklusif, berkualitas, bermutu, serta adaptif terhadap implementasi Kurikulum Merdeka dan gerakan Merdeka Belajar yang dicanangkan oleh pemerintah pusat. Secara geografis dan sosiologis, sekolah ini terletak di wilayah yang strategis, menjadikannya sebagai salah satu pusat peradaban literasi dan pembentukan karakter anak bangsa yang tepercaya bagi masyarakat sekitar. Guna mendukung keterbukaan birokrasi dan jaringan komunikasi publik modern, SDN Demakan 02 menyediakan kanal informasi dan korespondensi resmi yang valid, meliputi saluran telepon interaktif di nomor (0271) 6715425, alamat surat elektronik resmi di sddemakan02@gmail.com, serta media komunikasi sosial Facebook dan Instagram pada akun sd demakan 02.

2. Artikulasi Filosofis Visi Sekolah

Sebagai pedoman arah perjuangan institusional, seluruh jajaran manajemen mulai dari Kepala Sekolah, Dewan Guru, Staf Tata Usaha, hingga Komite Sekolah bergerak secara linier mengacu pada draf Visi Sekolah yang sangat luhur. Berdasarkan dokumen resmi sekolah, Visi SDN Demakan 02 didefinisikan secara tegas, yaitu:

“Terwujudnya Pelajar Pancasila yang beriman dan bertakwa, Berwawasan Lingkungan dan Budaya serta Unggul dalam Prestasi.”

Rumusan visi tersebut meletakkan dasar filosofis yang kuat bahwa luaran kompetensi siswa yang dihasilkan oleh SDN Demakan 02 tidak hanya diukur dari angka-angka capaian prestasi akademik kognitif semata, melainkan wajib mencerminkan profil karakter Pelajar Pancasila yang taat beribadah, memiliki kepekaan ekologis terhadap kelestarian lingkungan hidup, serta menghargai akar kebudayaan luhur bangsa di tengah arus modernisasi global.

3. Jabaran Misi Sekolah

Guna mengonversi draf visi filosofis tersebut ke dalam program kerja konkrit harian yang terukur dan aplikatif, SDN Demakan 02 menetapkan 8 butir Misi Sekolah, yang meliputi rangkaian langkah strategis sebagai berikut:

- a. Mewujudkan generasi yang rajin dan khusuk beribadah kepada Tuhan Yang Maha Esa melalui kegiatan keagamaan. Misi ini mengawal pembentukan kecerdasan spiritual siswa melalui pembiasaan doa bersama, perayaan hari besar keagamaan, serta penguatan pendidikan karakter berbasis akhlakul karimah.

DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad Syamsul Arifin, S. (n.d.). *Buku Manajemen Pendidikan*. Universitas Alma Ata.
- Ariesta, A., Pratama, A., & Wildanah, F. (2025). Sistem Administrasi Keuangan Sekolah Berbasis Digital Untuk Meningkatkan Efektifitas Pendidikan. *Jurnal Ilmu Manajemen Dan Pendidikan* | E-ISSN: 3062-7788, 2(1), 343–349.
- Ayemi, O. L., Pasae, Y., & Halik, J. B. (2025). Evaluasi Laporan Keuangan melalui Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Tahun 2024 di Dinas Lingkungan Hidup, Kehutanan dan Pertanahan Provinsi Papua Tengah. *ECOHOLIC: Jurnal Ekonomi Holistik*, 1(2), 395–400.
- Aziza, N., Ismail, F., & Astuti, M. (2025). Inovasi dalam Pengelolaan Keuangan, Inovasi dalam Sarana dan Prasarana Pendidikan. *JlIP-Jurnal Ilmiah Ilmu Pendidikan*, 8(6), 6298–6305.
- BUN, A. B. I. P. (n.d.). *MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN DANA BOS DI SEKOLAH DASAR*.
- Diantari, S. D., Bani, M. S. O., Al Fatiqh, S., & Trihantoyo, S. (2024). Pengoperasian aplikasi RKAS dalam pengelolaan dana bantuan operasional sekolah (BOS). *Harmoni Pendidikan: Jurnal Ilmu Pendidikan*, 1(2), 280–299.
- DR HA Rusdiana, M. M., Wardija, H., & AP, M. (2022). *MANAJEMEN KEUANGAN SEKOLAH: Konsep Prinsip dan Aplikasinya di Sekolah/Madrasah*. Arsad Press.
- Fatimah, S., & Siregar, T. (2024). ADMINISTRASI SEKOLAH (ADMINISTRASI KEUANGAN SEKOLAH DAN SARANA PRASARANA). *Pendas: Jurnal Ilmiah Pendidikan Dasar*, 9(3), 248–255.

- Hadi, M. (2023). *Administrasi dan manajemen pendidikan*. cv. Laduny Alifatama.
- Hidayatullah, H. (2026). *ASN BERAKHLAK DI ERA DIGITAL: Etika, Integritas, dan Pelayanan Publik*. Tren Digital Publishing.
- Isticomah, N., Khoirunnisa, U. L., Istiqomah, S. A. N., Madani, P. R., & Ambarsari, P. (2025). *ADMINISTRASI KEUANGAN: PENGELOLAANNYA DI SEKOLAH DASAR*. Penerbit Tahta Media.
- Juliani, D., Puspita, D., & Alyani, F. (n.d.). *MINI RISET MANAJEMEN PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN*.
- Karim, H. A., Karim, R. A., Al-Mursal, N. M., & Misrawita, M. (2025). *Manajemen Keuangan Pendidikan Islam: Pendekatan Konseptual dan Aplikatif*. CV Eureka Media Aksara.
- Munir, A. M. (2024). *ANALISIS INTEGRASI ANTARA BUDAYA ORGANISASI, NILAI NILAI ISLAM DAN CORPORAT GOVERNANCE DALAM MEMINIMALKAN FRAUD PADA PT BPRS XYZ*. UNUSIA.
- Mustari, M. (2022). *Administrasi dan manajemen pendidikan sekolah*. Prodi S2 Studi Agama-Agama UIN Sunan Gunung Djati Bandung.
- Nengsi, Y. S., Maulidika, D., Sabri, A., & Hidayatullah, R. (2025). Pengelolaan Keuangan Sekolah: Sumber Pembiayaan dan Pertanggungjawaban dalam Satuan Pendidikan. *Edukasi Elita: Jurnal Inovasi Pendidikan*, 2(1), 144–162.
- NUROHMAYNI, P. (2023). *Analisis Akuntabilitas, Transparansi, Dan Partisipasi Terhadap Pengelolaan Dana Bos (Bantuan Operasional Sekolah): Studi Kasus Pada Sekolah Dasar Di Provinsi Lampung*. UNIVERSITAS LAMPUNG.
- Rahmawati, E., Hastuti, C. S. F., Martini, R., Judijanto, L., Rastina, R., & Natasha, S. E. (2025). *Auditing: Dasar-dasar Audit Laporan*

Keuangan. PT. Sonpedia Publishing Indonesia.

- Sari, Y. P. (2025). *Pengaruh Akuntabilitas, dan Transparansi Pengelolaan Keuangan Desa Terhadap Kinerja Pengelolaan Dana Desa Melalui Partisipasi Masyarakat dengan Relevansi Nilai Syariah di Kampung Mekar Jaya Kecamatan Banjar Baru Kabupaten Tulang Bawang*. UIN Jurai Siwo Lampung.
- Shalehah, S., Arfa, V. D., Ermita, E., & Wildanah, F. (2025). Strategi Pengelolaan Dana BOS Untuk Mewujudkan Efisiensi dan Efektivitas Keuangan Sekolah. *Jurnal Ilmu Manajemen Dan Pendidikan* | E-ISSN: 3062-7788, 2(1), 400–408.
- Sianturi, H. R., Se, M., Sutisna, A., Dalia, A., Kurniawan, A. C., Dewi, A. V., Mardiana, C., Danial, D. S. R., Taopik, D., & Darlianti, E. (2024). *Perencanaan dan penganggaran pembiayaan pendidikan: Konsep dan teknik*. Edu Publisher.
- Siswanto, D. H. (2026). *Kepemimpinan Keuangan Sekolah Berbasis Rasionalitas Matematis*. Lenggo Geni Pustaka.
- Syaifulloh, A. K., SH, M. H., Sihono, S. P., Suharni, S., Liestyowati, S. M., SE, M. M., Subaningsih, W., Purwanti, S. P., Sutar, S., & Slamet, S. P. (2025). *SAHABAT KOMITE SEKOLAH Peran Strategis Komite Sekolah Untuk Peningkatan Mutu Pendidikan*. Uwais Inspirasi Indonesia.
- Tambunan, D. M., Min, D., Arif, R. M., Rofi'i, I., & Kep, A. M. (2026). *TATA KELOLA KELEMBAGAAN DALAM PENDIDIKAN BISNIS DAN PEMERINTAHAN*. Goresan Pena.
- Wardani, A. A., Octavia, C., Widiyanah, I., & Sholeh, M. (2025). Digitalisasi keuangan sekolah dasar di SDI Al Irsyad: Langkah menuju pengelolaan yang akuntabel dan modern. *JURNAL MADINASIKA Manajemen Pendidikan Dan Keguruan*, 7(1), 42–54.
- Widhiastuti, S. (2024). *Pengelolaan Perencanaan Keuangan: Strategi Cerdas dan Efektif Mengubah Keuangan Anda*. Mega Press Nusantara.

PROFIL PENULIS



Khonsa Mujahidah

"Manusia pandai menghitung untung-rugi, namun sering lupa mencatat arah perjalanan. Di dalam angka yang rapi, ada pikiran yang merdeka dari kekacauan." Lahir di Sukoharjo, 09 Agustus 2005. Pasca pesantren, penulis awalnya enggan kuliah. Namun realita di luar pondok menyadarkannya akan pentingnya pendidikan formal untuk berpikir terstruktur. Hal ini membawanya menempuh S1 di Institut Islam

Mamba'ul 'Ulum Surakarta, mendalami keteraturan berpikir dan tata kelola institusi. Prinsip keteraturan itu tumbuh dari pengabdian, pernah menjadi Pengampu Tahfidz di MI Muhammadiyah Godog dan kini aktif mengajar di TPA masjid desa. Penulis melihat bahwa ruang belajar yang tulus tetap butuh manajemen rapi agar berkelanjutan. Sebelum kuliah, penulis dipercaya menjadi Bendahara Karang Taruna pasca pesantren. Dari amanah itu ia belajar mengelola keuangan secara riil dan transparan. Baginya, mengelola kas adalah seni menjaga kepercayaan publik, bukan sekadar mencatat angka. Buku administrasi keuangan ini lahir dari pemikiran dan kajian praktis penulis. Disajikan lugas sebagai panduan mahasiswa dan aktivis organisasi menertibkan finansial. Penulis meyakini, keteraturan hal kecil yang tercatat presisi adalah awal pengelolaan yang sukses.



Azizah Nur 'Aini

Lahir pada tanggal 1 Agustus 2004. Saat ini, ia sedang menempuh pendidikan (S1) di Institut Islam Mamba'ul 'Ulum Surakarta, Program Studi Pendidikan Agama Islam (PAI), Fakultas Tarbiyah. Di tengah kesibukan akademiknya sebagai mahasiswi semester enam, Azizah juga aktif mendedikasikan diri dalam berbagai kegiatan sosial di lingkungan masyarakat.

Selain mengemban amanah sebagai pengajar Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA), ia juga memiliki pengalaman berharga dalam dunia pendidikan formal Islam sebagai guru tahfidz di Madrasah Ibtidaiyah. Buku bertema administrasi keuangan ini merupakan salah satu bentuk kontribusi pemikiran dalam memenuhi tugas akademik sekaligus memperkaya khazanah literasi. Bagi penulis, "Pendidikan adalah kunci untuk membuka pintu dunia, namun manajemen dan tata kelola yang baik adalah fondasi yang menjaga pintu tersebut tetap berdiri kokoh."*Teruslah belajar, berbenah, dan mengabdikan demi kemaslahatan bersama*".



Hanifah Ash Sholihah

Lahir di Boyolali, 15 Februari 2004. Saat ini penulis menempuh pendidikan S1 Program Studi Pendidikan Agama Islam di Institut Islam Mamba'ul 'Ulum Surakarta. Sejak kuliah, penulis memiliki ketertarikan besar pada isu pendidikan Islam, pengembangan karakter peserta didik, dan inovasi pembelajaran yang relevan dengan perkembangan zaman.

Pada periode 2024/2025, penulis mengemban amanah sebagai Sekretaris Bidang Kaderisasi dan Humas (Kadmas) HMPS PAI Institut Islam Mamba'ul 'Ulum Surakarta. Pengalaman berorganisasi tersebut mengasah kemampuan penulis dalam administrasi, manajemen organisasi, kepemimpinan, komunikasi, dan pengembangan potensi mahasiswa. Selain aktif berorganisasi, penulis juga menekuni bidang pendidikan dan pengajaran. Penulis meyakini bahwa pendidikan adalah fondasi utama dalam membentuk generasi yang berilmu, berakhlak mulia, dan berkontribusi positif bagi masyarakat. Buku ini merupakan kontribusi penulis dalam memperkaya literasi pendidikan, khususnya bidang supervisi pendidikan. Bagi penulis, supervisi bukan sekadar pengawasan administratif, melainkan pembinaan berkelanjutan untuk meningkatkan mutu pembelajaran, profesionalisme pendidik, dan mewujudkan lingkungan pendidikan yang berkualitas. Melalui karya ini, penulis berharap dapat bermanfaat bagi mahasiswa, guru, calon pendidik, dan pemerhati pendidikan. Penulis berkomitmen untuk terus belajar dan memberikan kontribusi nyata bagi kemajuan pendidikan Islam di Indonesia.



Affanin Rain Citra Novandra

Penulis lahir di Sukoharjo, 22 November 2003. Ia merupakan mahasiswa Program Studi Pendidikan Agama Islam yang memiliki ketertarikan pada bidang pendidikan, kepemimpinan, dan pengembangan sumber daya manusia. Memasuki dunia perkuliahan menjadi

titik balik yang mengubah cara pandangya terhadap pentingnya pendidikan tinggi sebagai sarana untuk mengembangkan kompetensi, karakter, serta kemampuan berpikir kritis. Pengalaman selama menempuh pendidikan di perguruan tinggi menumbuhkan kesadaran bahwa proses belajar tidak hanya berlangsung di dalam ruang kelas, tetapi juga melalui berbagai aktivitas organisasi dan pengabdian kepada masyarakat. Selain aktif mengikuti kegiatan akademik, penulis juga terlibat sebagai aktivis Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM). Keaktifan tersebut membuka banyak kesempatan untuk berkontribusi dalam berbagai kepanitiaan. Berbagai amanah yang diberikan telah membentuk kemampuan penulis dalam kepemimpinan, komunikasi, kerja sama tim, manajemen organisasi, keadministrasian, pemecahan masalah, serta pengambilan keputusan di berbagai situasi. Pengalaman organisasi yang beragam memperluas wawasan penulis mengenai pentingnya kolaborasi, profesionalisme, dan tanggung jawab dalam mencapai tujuan bersama. Bagi penulis, setiap pengalaman merupakan proses pembelajaran yang bernilai. Oleh karena itu, penulis berkomitmen untuk terus meningkatkan kapasitas diri, memperluas wawasan, serta memberikan kontribusi positif bagi dunia pendidikan, organisasi, dan masyarakat melalui semangat belajar sepanjang hayat, integritas, dan pengabdian.



Dzaky Hammad Lazzuardy

Penulis berasal dari Gunungkidul dan saat ini sedang menempuh pendidikan Strata Satu (S1) pada Program Studi Pendidikan Agama Islam (PAI), Fakultas Tarbiyah, Institut Islam Mamba'ul 'Ulum Surakarta. Sejak memasuki dunia perkuliahan, penulis memiliki ketertarikan yang besar pada bidang manajemen pendidikan, strategi pembelajaran, serta pengembangan tata kelola administrasi yang relevan dengan kebutuhan zaman. Selama masa perkuliahan, penulis aktif mengembangkan kemampuan akademiknya sekaligus mengasah jiwa kepemimpinan melalui organisasi dengan bergabung dalam Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM). Di luar aktivitas akademis, penulis mengabdikan diri sebagai guru Al-Qur'an di sebuah pondok pesantren dengan pengalaman mengajar yang telah berjalan selama kurang lebih empat tahun. Selain itu, penulis juga memiliki kegemaran besar di bidang olahraga seperti futsal dan basket, aktivitas yang melatih kedisiplinan dan fokusnya dalam berpikir terstruktur. Karya di bidang finansial ini lahir dari kesadaran penulis mengenai pentingnya sistem pencatatan yang sehat demi masa depan sebuah lembaga. Lewat ulasan yang aplikatif, buku ini dirancang untuk membantu para pembaca dan penggerak pendidikan dalam merapikan alur kas secara mandiri dan akurat.



Khoribullah

Penulis lahir di Karanganyar pada tanggal 12 Juni 2004. Saat ini, penulis sedang menempuh pendidikan Strata Satu (S1) pada Program Studi Pendidikan Agama Islam (PAI), Fakultas Tarbiyah, Institut Islam Mamba'ul 'Ulum Surakarta. Sejak memasuki dunia perkuliahan, penulis memiliki ketertarikan yang besar pada bidang manajemen pendidikan, strategi pembelajaran, serta pengembangan tata kelola administrasi yang relevan dengan kebutuhan

zaman. Selama masa perkuliahan, penulis aktif mengembangkan kemampuan akademiknya melalui kegiatan perkuliahan, diskusi ilmiah, serta pengkajian materi-materi pendidikan. Di luar kesibukan akademisnya, penulis merupakan seorang pencinta olahraga yang memiliki kegemaran besar dalam bermain sepak bola. Lewat hobi tersebut, penulis banyak mengadopsi nilai-nilai kedisiplinan, fokus, kerja sama tim, serta ketajaman dalam membaca situasi filosofi yang kemudian turut membentuk pola pikirnya yang terstruktur. Melalui karya ini, penulis mengupas bagaimana pengelolaan dana yang tertib dapat menjadi pondasi utama kelancaran suatu institusi. Harapannya, buku ini bisa menjadi referensi yang bermanfaat bagi mahasiswa, guru, serta pengelola organisasi.

IMPLEMENTASI ADMINISTRASI KEUANGAN PENDIDIKAN

**STUDI KASUS EKOSISTEM DIGITAL
BERBASIS ARKAS DAN SIPLAH
DI SDN 02 DEMAKAN, MOJOLABAN**

Fokus sentral dari penulisan buku komprehensif ini adalah mengupas secara radikal, teoretis, sosiologis, dan empiris mengenai sistem tata kelola finansial institusional pada tingkat satuan pendidikan dasar negeri. Keuangan merupakan unsur vital yang menentukan kelangsungan operasional lembaga pendidikan karena seluruh kegiatan instruksional memerlukan dukungan dana yang dikelola secara efektif dan efisien. Transformasi struktural birokrasi pendidikan nasional yang saat ini bergeser secara masif ke arah digitalisasi menuntut tata pamong keuangan sekolah yang tidak hanya transparan, tetapi juga adaptif, responsif, dan cakap dalam menghadapi integrasi teknologi keuangan makro.

Melalui analisis kritis yang tajam terhadap dinamika operasional aplikasi ARKAS (Aplikasi Rencana Kegiatan dan Anggaran Sekolah), platform niaga elektronik SIPLah (Sistem Informasi Pengadaan Sekolah), serta dinamika penyusunan berkas administrasi Surat Pertanggungjawaban (SPJ) harian, buku ini berusaha memotret secara utuh realitas manajemen keuangan sekolah berdasarkan data empiris riset lapangan. Penulisan buku ini juga mengintegrasikan nilai-nilai moral dan etika syariah seperti amanah, kejujuran, dan keadilan yang harus dijunjung tinggi dalam pengelolaan keuangan lembaga pendidikan.



TAHTA
MEDIA GROUP



IKAPI

CV. Tahta Media Group

Sukeherjo, Jawa Tengah

Web : www.tahtamedia.co.id

Ig : [tahtamedia](https://www.instagram.com/tahtamedia)

Telp/WA : +62 896 5427 3996



Small text at the bottom right of the QR code.